



1 électricien

Référence : VDN18/217 du 28 décembre 2018

Employeur : Mairie de Nouméa

Corps /Domaine : Agent relevant de la Convention collective des services publics ou agent contractuel de la ville de Nouméa (Grille 1- Entrée 3)

Durée de résidence exigée pour le recrutement sur titre ⁽¹⁾:

Poste à pourvoir : 1^{er} avril 2019

Division : Aménagements et Constructions Publics

Subdivision : du Patrimoine Administratif et de Proximité

Lieu de travail : Hôtel de Ville et Annexes

Date de dépôt de l'offre : Vendredi 28 décembre 2018

Date limite de candidature : Vendredi 25 janvier 2019

Détails de l'offre :

Missions :

Sous la responsabilité du chef de la Subdivision du Patrimoine Administratif et de Proximité, l'agent sera chargé de l'alimentation en énergie basse tension d'appareils électriques ou de réparation de ceux-ci. Il effectuera les travaux de niveau 1 et 2 tant entretien qu'en installations nouvelles sur les réseaux électriques dans les locaux domestiques et tertiaires.

- Diagnostiquer et contrôler des équipements relevant de sa spécialité
- Vérifier la concordance du plan et de l'existant
- Contrôler tous les éléments de l'installation
- Coordonner son intervention avec les autres corps d'état
- Câbler et raccorder les installations en basse tension
- Réaliser les travaux d'installation, de dépannage et de mise en service des équipements électriques dans les bâtiments à usage tertiaire et domestique
- Informer les différents responsables des contraintes et difficultés techniques inhérentes à certains choix
- Diagnostiquer la limite au-delà de laquelle l'appel à un spécialiste est indispensable
- Suggérer une intervention de maintenance courante à titre préventif ou curatif
- Mettre en œuvre des processus de travail écoresponsables utilisant des matériaux écologiques
- Effectuer des travaux d'entretien courant des équipements relevant de sa ou ses spécialités
- Participer aux diverses tâches courantes de l'Hôtel de Ville et ses Annexes (nettoyage, déménagement, préparation de salles,...)

Caractéristiques particulières de l'emploi :

- Titulaire du permis de conduire B
- Horaires de 06h00 – 14h00 / sollicitations possibles hors horaires normaux de travail

Profil du candidat

Savoir / Connaissance/Diplôme exigé :

- Titulaire d'un CAP électricité ainsi qu'une expérience professionnelle significative sur un poste similaire
- Maîtrise des techniques du bâtiment
- Règles d'entretien et de gestion écoresponsable d'un bâtiment (tri sélectif, économies d'eau, etc...)
- Réglementation des ERP
- Normes électriques
- Périmètre d'intervention en fonction de ses qualifications et habilitations
- Utilisation d'éco matériaux
- Notions d'avant métré et de calcul des coûts
- Techniques bâtiment second œuvre prenant en compte les exigences d'éco-responsabilité, en fonction de sa ou ses spécialités : techniques d'entretien du système électrique et réglementation électrique ; techniques d'entretien du système de ventilation-climatisation
- Techniques de lecture de plan et de signalisation
- Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité
- Techniques de conduite des véhicules

Savoir-faire :

- Appliquer les normes et techniques de mise en œuvre des matériaux et matériels
- Détecter et signaler les dysfonctionnements et dégradations constatés sur un bâtiment
- Lire un plan et interpréter les représentations techniques
- Coordonner son intervention avec d'autres corps de métiers
- Respecter les délais
- Etre capable de travailler seul
- Respecter les règles de sécurité
- Organiser son chantier dans le respect des règles sanitaires et environnementales afin de limiter les nuisances, recycler les déchets, assurer l'information des usagers
- Utiliser le matériel pour travaux en hauteur

Comportement professionnel :

- Rigueur et méthode
- Grande disponibilité
- Autonomie
- Sens de l'organisation et de la priorisation

Contact et informations complémentaires :

Monsieur Eric ESPOSITPO – tel : 27.07.10 - mail : eric.esposito@ville-noumea.nc

POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

Les candidatures (CV détaillé, lettre de motivation, photocopie des diplômes, fiche de renseignements et demande de changement de corps ou cadre d'emplois si nécessaire ⁽²⁾) précisant la référence de l'offre doivent parvenir au maire de la Ville de Nouméa **prioritairement** par :

- mail : mairie.recrutement@ville-noumea.nc

En cas d'impossibilité de candidater par le biais de la messagerie électronique, les dossiers de candidatures peuvent parvenir au maire de la Ville de Nouméa par :

- voie postale : BP K1 - 98849 Nouméa Cedex
- dépôt physique : 16, rue du général Mangin Nouméa

Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique

⁽¹⁾ Vous trouverez la liste des pièces à fournir afin de justifier de la citoyenneté ou de la durée de résidence dans le document intitulé "Notice explicative : pièces à fournir pour justifier de votre citoyenneté ou de votre résidence" qui est à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

⁽²⁾ La fiche de renseignements et la demande de changement de corps ou cadre d'emploi sont à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.
Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.