



1 responsable des équipes régie

Référence : 3134-21-0845/SR du 16 juillet 2021

Employeur : Mairie de Nouméa

Corps /Domaine : technicien 2^{ème} grade / équipement

**Direction de l'Espace Public
Division Exploitation Services Urbains
Subdivision Régie**

**Durée de résidence exigée
pour le recrutement sur titre⁽¹⁾:**

- au moins égale à 10 ans

Lieu de travail : Atelier Municipaux

Poste à pourvoir : novembre 2021

Date de dépôt de l'offre : vendredi 16 juillet 2021

Date limite de candidature : vendredi 13 août 2021

Détails de l'offre :

La subdivision Régie dispose d'équipes de régie (43 ouvriers et chefs d'équipe) pour exercer des missions générales d'entretien courant du patrimoine de la voirie et de l'assainissement sur la commune.

Missions :

Sous la responsabilité du chef de la subdivision Régie, le technicien chargé des équipes encadre les équipes, planifie, met en œuvre et évalue le programme des travaux. Dans ce cadre, il est amené à :

- **Organiser et planifier l'activité travaux de la subdivision :**
 - Traiter les demandes d'interventions AlloMairie ;
 - Planifier et réaliser des travaux en régie – reporting au chef de subdivision et aux clients ;
 - Assure la relation client et la gestion du plan de charge ;
 - Effectuer le suivi sous SIG des interventions réalisées et programmées ;
 - Evaluation et qualité des interventions ;
 - Manager des équipes.
- **Assurer un soutien au chef de subdivision pour la préparation et la mise en place des actions :**
 - Gérer l'hygiène et la sécurité des chantiers, et suivre les préconisations EVRP ;
 - Vérifier le respect des obligations réglementaires ;
 - Gestion administrative du personnel de la subdivision (absences, arrêt maladie,) ;
 - Préparer et suivre l'exécution budgétaire de la subdivision ;
 - Assurer la logistique de la gestion des stocks et des zones de dépôt mis à disposition – suivi de la maintenance et des investissements matériels ;
 - Gérer et moderniser des docks, zone de dépôts, parc fonte ;

- Suivre l'entretien, rechercher la mutualisation ;
- Elaborer les besoins et le programme d'investissement ;
- Assurer le relationnel avec le Service des Moyens Généraux.

Profil du candidat

Savoir / Connaissance/Diplôme exigé :

- Titulaire d'un diplôme de niveau III dans le domaine souhaité
- Une expérience significative en management d'équipe terrain et en conduite de chantier
- Maîtrise des techniques des voiries et réseaux d'assainissement
- Connaissances des matériels et engins de chantier
- Connaissances des outils informatique, bureautique et des outils comptables
- Notions en marchés et commandes publiques
- Techniques et outils de planification
- Titulaire du permis B.

Savoir-faire :

- Animer des équipes
- Animer des réunions
- Elaborer et mettre en œuvre des outils de reporting
- Évaluer la qualité des travaux réalisés
- Savoir rendre compte.

Comportement professionnel :

- Rigueur et sens de l'organisation
- Qualité d'écoute et de communication
- Sens du travail en équipe
- Ecoute et sens de la négociation
- Autonomie.

Contact et informations complémentaires :

Ronan JUGE – Chef de subdivision – e-mail : ronan.juge@ville-noumea.nc

POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

Les candidatures (CV détaillé, lettre de motivation, photocopie des diplômes, fiche de renseignements et demande de changement de corps ou cadre d'emplois si nécessaire⁽²⁾) précisant la référence de l'offre doivent parvenir au maire de la Ville de Nouméa **prioritairement** par :

- mail : mairie.recrutement@ville-noumea.nc

En cas d'impossibilité de candidater par le biais de la messagerie électronique, les dossiers de candidatures peuvent parvenir au maire de la Ville de Nouméa par :

- voie postale : BP K1 - 98849 Nouméa Cedex
- dépôt physique : 16, rue du général Mangin Nouméa

⁽¹⁾Vous trouverez la liste des pièces à fournir afin de justifier de la citoyenneté ou de la durée de résidence dans le document intitulé "Notice explicative : pièces à fournir pour justifier de votre citoyenneté ou de votre résidence" qui est à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

⁽²⁾La fiche de renseignements et la demande de changement de corps ou cadre d'emploi sont à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.
Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.

Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique