

1 animateur socio-éducatif

Référence : 3134-20-1443/SAFPFI du 31 décembre 2020

Employeur : Mairie de Nouméa



Corps /Domaine : Animateur socio-éducatif

Direction : Politique de la Ville

Durée de résidence exigée
pour le recrutement sur titre ⁽¹⁾: /

Lieu de travail : Nouméa

Poste à pourvoir : Mars 2020

Date de dépôt de l'offre : jeudi 31 décembre 2020

Date limite de candidature : vendredi 29 janvier 2021

Détails de l'offre :

Missions :

Sous l'autorité hiérarchique du responsable de la maison municipale de quartier, il développe, en collaboration avec l'équipe du quartier, l'offre socioéducative, socioculturelle et socio-sportive envers les publics des quartiers.

Il est notamment en charge de :

- Concevoir des projets d'animations socioéducatives, socioculturelles et sportifs en privilégiant le partenariat
- Concevoir des projets et des animations d'un espace multimédia
- Mettre en place des projets d'animations ou des événements dans les maisons de quartiers ou autres lieux de proximité
- Evaluer les activités en cours d'année et les réajuster si nécessaire et établir en fin d'année un bilan d'activité
- Organiser et transmettre des informations diverses en direction du public cible
- Développer des partenariats internes DPV et externes
- Décentraliser les actions dans les secteurs de la Ville
- Suivre et entretenir le matériel destiné aux animations en relation avec l'agent d'accueil
- Participer, initier ou conduire des actions d'animation inter-quartiers

**Caractéristiques
particulières de l'emploi :**

Travail en soirée et le week-end, pas de congé pendant les périodes de vacances scolaires sauf circonstances exceptionnelles.

Profil du candidat

Savoir / Connaissance/Diplôme exigé :

- Diplôme de niveau IV, en rapport avec les domaines de la jeunesse, des sports ou des loisirs, ou équivalent souhaité
- Techniques dans le domaine d'activités
- Techniques de pédagogie
- Connaissance du milieu culturel, sportif socio-éducatif
- Certification en matière de secourisme
- BPJEPS ou équivalent

Savoir-faire :

- Intervenir au sein de projets éducatifs, sportifs ou culturels de la collectivité
- S'adapter à toute situation imprévue
- Pratiquer une ou plusieurs disciplines sportives, culturelles et socio-éducatives
- Transmettre les valeurs du « Vivre ensemble »
- Adapter les interventions en fonction des publics, des niveaux, des capacités d'apprentissage et des situations
- Mobiliser et coordonner différents acteurs autour d'un projet sportif, culturel ou socio-éducatif
- Vérifier les matériaux et les équipements sportifs, culturels, ou pédagogiques
- Renseigner le public sur les activités et l'utilisation du matériel
- Rédiger et utiliser les outils de bureautique.

Comportement professionnel :

- Dynamisme et réactivité
- Sens du service public
- Sérieux, rigueur, ponctualité
- Bon relationnel et discrétion
- Sens du travail en équipe
- Respect de la hiérarchie
- Polyvalent.

Contact et informations complémentaires :

Monsieur Setane HEAFALA – Coordonnateur opérationnel des maisons municipales de quartier - Tél : 27 07 02 - mail : setane.heafala@ville-noumea.nc

POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

Les candidatures (CV détaillé, lettre de motivation, photocopie des diplômes, fiche de renseignements et demande de changement de corps ou cadre d'emplois si nécessaire ⁽²⁾) précisant la référence de l'offre doivent parvenir au maire de la Ville de Nouméa **prioritairement** par :

- mail : mairie.recrutement@ville-noumea.nc

En cas d'impossibilité de candidater par le biais de la messagerie électronique, les dossiers de candidatures peuvent parvenir au maire de la Ville de Nouméa par :

- voie postale : BP K1 - 98849 Nouméa Cedex
- dépôt physique : 16, rue du général Mangin Nouméa

Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique

⁽¹⁾ Vous trouverez la liste des pièces à fournir afin de justifier de la citoyenneté ou de la durée de résidence dans le document intitulé "Notice explicative : pièces à fournir pour justifier de votre citoyenneté ou de votre résidence" qui est à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

⁽²⁾ La fiche de renseignements et la demande de changement de corps ou cadre d'emploi sont à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.
Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.