

1 animateur socio-éducatif

Référence : 3134-21-0816/SR du 9 juillet 2021



Employeur : Mairie de Nouméa

Corps /Domaine : Animateur socioéducatif

Direction : Politique de la Ville

Durée de résidence exigée
pour le recrutement sur titre ⁽¹⁾: /

Lieu de travail : Nouméa

Date de dépôt de l'offre : Vendredi 9 juillet 2021

Poste à pourvoir : susceptible d'être vacant

Date limite de candidature : Vendredi 6 août 2021

Détails de l'offre :

Missions :

Sous l'autorité hiérarchique du responsable de la maison municipale de quartier, il développe, en collaboration avec l'équipe du quartier, l'offre socioéducative, socioculturelle et socio-sportive envers les publics des quartiers.

Il est notamment en charge de :

- Concevoir des projets d'animations socioéducatives, socioculturelles et sportifs en privilégiant le partenariat
- Concevoir des projets et des animations d'un espace multimédia
- Mettre en place des projets d'animations ou des événements dans les maisons de quartiers ou autres lieux de proximité
- Evaluer les activités en cours d'année et les réajuster si nécessaire et établir en fin d'année un bilan d'activité
- Organiser et transmettre des informations diverses en direction du public cible
- Développer des partenariats internes DPV et externes
- Décentraliser les actions dans les secteurs de la Ville
- Suivre et entretenir le matériel destiné aux animations en relation avec l'agent d'accueil
- Participer, initier ou conduire des actions d'animation inter-quartiers

Caractéristiques particulières de l'emploi :

Travail en soirée et le week-end, pas de congés pendant les périodes de vacances scolaires sauf circonstances exceptionnelles.

Profil du candidat

Savoir / Connaissance/Diplôme exigé :

- Diplôme de niveau IV, en rapport avec les domaines de la jeunesse, des sports ou des loisirs, ou équivalent souhaité
- Techniques dans le domaine d'activités
- Techniques de pédagogie
- Connaissance du milieu culturel, sportif socio-éducatif
- Certification en matière de secourisme
- BPJEPS ou équivalent

Savoir-faire :

- Intervenir au sein de projets éducatifs, sportifs ou culturels de la collectivité
- S'adapter à toute situation imprévue

- Pratiquer une ou plusieurs disciplines sportives, culturelles et socio-éducatives
- Transmettre les valeurs du « Vivre ensemble »
- Adapter les interventions en fonction des publics, des niveaux, des capacités d'apprentissage et des situations
- Mobiliser et coordonner différents acteurs autour d'un projet sportif, culturel ou socio-éducatif
- Vérifier les matériaux et les équipements sportifs, culturels, ou pédagogiques
- Renseigner le public sur les activités et l'utilisation du matériel
- Rédiger et utiliser les outils de bureautique.

Comportement professionnel :

- Dynamisme et réactivité
- Sens du service public
- Sérieux, rigueur, ponctualité
- Bon relationnel et discrétion
- Sens du travail en équipe
- Respect de la hiérarchie
- Polyvalent.

Contact et informations complémentaires :

Monsieur Setane HEAFALA – Coordonnateur opérationnel des maisons municipales de quartier - Tél : 27 07 02 - mail : setane.heafala@ville-noumea.nc

POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

Les candidatures (CV détaillé, lettre de motivation, photocopie des diplômes, fiche de renseignements et demande de changement de corps ou cadre d'emplois si nécessaire ⁽²⁾) précisant la référence de l'offre doivent parvenir au maire de la Ville de Nouméa **prioritairement** par :

- mail : mairie.recrutement@ville-noumea.nc

En cas d'impossibilité de candidater par le biais de la messagerie électronique, les dossiers de candidatures peuvent parvenir au maire de la Ville de Nouméa par :

- voie postale : BP K1 - 98849 Nouméa Cedex
- dépôt physique : 16, rue du général Mangin Nouméa

⁽¹⁾Vous trouverez la liste des pièces à fournir afin de justifier de la citoyenneté ou de la durée de résidence dans le document intitulé "Notice explicative : pièces à fournir pour justifier de votre citoyenneté ou de votre résidence" qui est à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

⁽²⁾La fiche de renseignements et la demande de changement de corps ou cadre d'emploi sont à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.
Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.

Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique