

Ouvrier qualifié - conducteur

Référence : VDN25/135 du 22/08/2025



Employeur : Mairie de Nouméa

Corps ou Cadre d'emploi / Domaine : agent contractuel de la fonction publique - grille 2 / échelon 1

Direction : de l'espace public
Service exploitation de l'espace public

Durée de résidence exigée pour le recrutement sur titre :

Lieu de travail : centre technique municipal

Poste à pourvoir : immédiatement

Date de dépôt de l'offre : Vendredi 22 août 2025

Date limite de candidature : Vendredi 12 septembre 2025

Détails de l'offre :

La ville de Nouméa et ses 1 600 collaborateurs sont engagés quotidiennement au service des 100 000 Nouméens. Ils œuvrent au développement de la Ville avec plus de 200 équipements et services en lien avec les nombreux domaines de compétence dévolus à la Commune.

Placée sous l'autorité du secrétaire général adjoint en charge du pôle aménagement, la direction de l'espace public (DEP) regroupe les métiers en relation avec la création et la gestion des espaces publics (hors construction), et comprend 4 services. Parmi eux, le service exploitation de l'espace public, en charge de l'ensemble des missions liées à l'exploitation du domaine public routier, est composée de six sections « exploitation voirie », « gestion voirie et déplacement », « nettoyage de l'espace public », « exploitation et entretien de l'espace public », « première intervention » et « surveillance de l'espace public ».

Composée de 15 agents, la section exploitation et entretien de l'espace public (S3EP) assure l'entretien courant de première intervention de la voirie et de ses accessoires, le terrassement de berges/talus, le curage des arroyos, la coupe mécanisée et les travaux de réseaux divers en collaboration avec la section première intervention (SPI).

Missions :

Sous la responsabilité du chef de section adjoint, l'ouvrier qualifié - conducteur réalise les travaux d'entretien, avec ou sans engins, qui lui sont demandés.

Activités principales :

Pour ce faire, il sera notamment tenu de :

- Prendre en charge des missions de travaux publics : terrassement, talutage, nivellement avec engins, livraison et manutention de charges lourdes, ouverture de fosses, mise en œuvre de réseaux divers en fond de fouille
- Assurer les travaux d'entretien courant et la maintenance des équipements relevant de sa ou ses spécialités ainsi que de son propre matériel
- Contrôler la bonne réalisation des travaux d'exécution, en conformité avec les bonnes pratiques techniques du métier et les consignes
- Porter, charger, décharger des marchandises ou des produits, manuellement ou à l'aide d'engins de manutention
- Assurer la manutention et l'installation des matériels pour les chantiers ou les événements, sur sites internes ou externes
- Repérer les réseaux existants (récolement) sur site et connaître les profondeurs des réseaux lors de l'ouverture de tranchées
- Coordonner l'activité des ouvriers à pied, mesurer les cotes et réaliser des métrés, participer à la préparation du chantier, exécuter et contrôler le chantier

- Connaître la réglementation et bons usages du balisage de chantier, les principes élémentaires adaptés de géométrie, mécanique, hydraulique, électricité, le risque et la sécurité des chantiers
- Suivre un plan et faire des implantations à la mire et niveau (respecter une cote de pose des réseaux et/ou profondeur de curage)
- Effectuer sommairement un relevé de plan, un croquis coté, un devis descriptif et/ou quantitatif
- Réaliser toutes les activités contribuant à la réalisation des missions de la direction et confiée à l'agent par la hiérarchie
- Assurer le reporting de son activité auprès de la hiérarchie
- Se tenir informé des missions de la direction

Caractéristiques particulières de l'emploi :

Horaires décalés (6h-14h), sollicitations possibles le soir ou le week-end en cas de circonstance exceptionnelle.

Profil du candidat

Savoir / Connaissance/Diplôme exigé :

- Une expérience sur un poste similaire serait appréciée
- Titulaire du permis B
- Avoir travaillé et manœuvrer avec des engins spécialisés serait apprécié
- Ce poste exige la maîtrise des règles d'hygiène et de sécurité
- Il requiert en outre de bonnes connaissances en signalisation routière, signalétique, etc.
- Ce poste nécessite de la rigueur, un grand sens de l'organisation ainsi que le sens du service public et du travail en équipe.

Contact et informations complémentaires :

Monsieur Pierre FOLLENFANT – Chef de section adjoint
 tél : 27 07 39 : [mail : pierre.follenfant@ville-noumea.nc](mailto:pierre.follenfant@ville-noumea.nc)

POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

Votre candidature doit **obligatoirement** comporter les documents suivants :

- une lettre de motivation ;
- un curriculum vitae (CV) détaillé ;
- la fiche de renseignements dûment complétée à [télécharger ici \(site DRHFPNC\)](#) ;
- l'attestation sur l'honneur de non bénéficiaire de la rupture conventionnelle à [télécharger ici \(site DRHFPNC\)](#) ;
- la photocopie des diplômes ;
- pour les fonctionnaires, l'arrêté de dernière situation administrative ;
- les justificatifs concernant la citoyenneté ou la durée de résidence *si nécessaire* (liste des pièces à fournir dans le document "notice explicative" à [télécharger ici \(site DRHFPNC\)](#)) ;
- pour les fonctionnaires, la demande de changement de corps ou cadre d'emploi *si nécessaire* (demande à [télécharger ici \(site DRHFPNC\)](#)).

Votre candidature, précisant la référence de l'offre, doit parvenir au maire de la ville de Nouméa **prioritairement** par :

- **mail** : mairie.recrutement@ville-noumea.nc

En cas d'impossibilité de candidater par le biais de la messagerie électronique, les dossiers de candidatures peuvent parvenir au maire de la Ville de Nouméa par :

- Voie postale : BP K1 - 98849 Nouméa Cedex
- Dépôt physique : 16, rue du général Mangin Nouméa

Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique.

Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.