

1 éducateur de rue

Référence : 3134-26-1025/SR du 10 juillet 2026

Employeur : Mairie de Nouméa

Corps ou Cadre d'emploi / Domaine : assistant socio-éducatif

Durée de résidence exigée pour le recrutement sur titre : au moins égale à 5 ans

Poste à pourvoir : Immédiatement



Ville de
NOUMÉA

Direction : de la politique de la Ville

Service : prévention et insertion sociale

Lieu de travail : Nouméa

Date de dépôt de l'offre : Vendredi 10 juillet 2026

Date limite de candidature : Vendredi 31 juillet 2026

Détails de l'offre :

La ville de Nouméa et ses 1 500 collaborateurs sont engagés quotidiennement au service des 86 000 Nouméens. Ils œuvrent au développement de la Ville avec plus de 200 équipements et services en lien avec les nombreux domaines de compétence dévolus à la commune.

Placée sous l'autorité du secrétaire général adjoint en charge du pôle vie locale, la direction politique de la Ville a pour mission principale de répondre aux ambitions fixées par l'Exécutif municipal avec une Ville solidaire et à l'écoute des quartiers et de la population. Elle est composée de quatre services :

- le service du développement de la proximité ;
- le service prévention et insertion sociale ;
- le service vie de la cité ;
- le service coordination administrative et financière.

Au sein de cette direction, le service prévention et insertion sociale est chargé de développer une expertise renforcée dans l'accompagnement des jeunes, en s'appuyant sur l'amélioration des outils existants et une coordination accrue entre les acteurs sur le terrain.

Missions :

Sous l'autorité du chef de la section prévention, l'éducateur participe à la prévention de la délinquance et assure une présence dans les quartiers. Il intervient dans une démarche du "aller vers" les jeunes marginalisés ou en voie de marginalisation. Il se mobilise autour de leur insertion scolaire, sociale et professionnelle.

Il est notamment chargé de :

- Repérer dans les quartiers, les individus et/ou groupes d'individus en situation d'exclusion sociale, économique et professionnelle, pour une évaluation des dysfonctionnements ;
- Nouer le lien et accompagner les jeunes dans une démarche éducative et sociale de manière individuelle ou collective autour de leur insertion scolaire, sociale et professionnelle ;
- Favoriser l'autonomie de la personne et contribuer à la rendre actrice de son projet ;
- Assurer une mission de veille éducative dans les quartiers ;
- Instaurer le lien avec les parents ou les représentants légaux dans le suivi et l'accompagnement du jeune mineur ;
- Contribuer à la mise en place de projets socio-éducatifs individuels ou collectifs en collaboration avec les partenaires et les habitants (parents et enfants) ;
- Travailler en pluridisciplinarité, concertation et coopération avec les partenaires et les acteurs locaux (écoles, collèges, associations, services sociaux, etc.) ;
- Réaliser des enquêtes sociales, des rapports et des comptes rendus ;
- Saisir dans un outil informatique les données nécessaires à rendre compte et à l'évaluation ;

- Amener et accompagner les individus et groupes d'individus à se positionner vis-à-vis de leur entourage, de leur quartier et de la société.

Caractéristiques particulières de l'emploi :

L'agent retenu sera amené à travailler au bureau, sur le terrain, régulièrement en soirée et à se déplacer fréquemment. Les horaires seront réguliers avec une amplitude de travail variable en fonction des obligations de service.

Profil du candidat

Savoir / Connaissance / Diplôme exigé :

- Être titulaire d'un diplôme d'état d'éducateur spécialisé ou diplôme équivalent ;
- Caractéristiques et spécificités des différents publics ;
- Techniques et pédagogie des activités socio-éducatives ;
- Connaissances du contexte calédonien et notamment des acteurs et dispositifs de l'insertion socioprofessionnelle ;
- Appliquer une méthodologie de projet ;
- Être en capacité d'analyser les dynamiques de groupes de quartiers ;
- Repérer les comportements à risque et réguler les conflits mineurs ;
- Maîtriser l'expression écrite nécessaire à la tenue du poste ;
- Capacité à rendre compte ;
- Sens de l'écoute et discrétion ;
- Sens du service public ;
- Rigueur, sérieux et ponctualité ;
- Réactivité ;
- Disponibilité ;
- Permis B exigé.

Contact et informations complémentaires :

Monsieur Grégory ALACCHI, chef du service prévention et insertion sociale
Courriel : gregory.alacchi@ville-noumea.nc – Tél. : 27 07 96

POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

Votre candidature doit **obligatoirement** comporter les documents suivants :

- une lettre de motivation ;
- un curriculum vitae (CV) détaillé ;
- la fiche de renseignements dûment complétée à [télécharger ici \(site DRHFPNC\)](#) ;
- l'attestation sur l'honneur de non bénéfice de la rupture conventionnelle à [télécharger ici \(site DRHFPNC\)](#) ;
- la photocopie des diplômes ;
- pour les fonctionnaires, l'arrêté de dernière situation administrative ;
- les justificatifs concernant la citoyenneté ou la durée de résidence **si nécessaire** (liste des pièces à fournir dans le document "notice explicative" à [télécharger ici \(site DRHFPNC\)](#)) ;
- pour les fonctionnaires, la demande de changement de corps ou cadre d'emploi **si nécessaire** (demande à [télécharger ici \(site DRHFPNC\)](#)).

Votre candidature, précisant la référence de l'offre, doit parvenir au maire de la ville de Nouméa **prioritairement** par :

- Courriel : mairie.recrutement@ville-noumea.nc

En cas d'impossibilité de candidater par le biais de la messagerie électronique, les dossiers de candidatures peuvent parvenir au maire de la Ville de Nouméa par :

- Voie postale : BP K1 - 98849 Nouméa Cedex
- Dépôt physique : 16 rue du général Mangin Nouméa

Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique.

Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.