1 ouvrier qualifié - Soudeur

Référence : VDN26/160 du 23 octobre 2026

Employeur : Mairie de Nouméa

Corps ou Cadre d'emploi / Domaine : agent contractuel de droit public – Grille 2 - Echelon 1

Direction : des moyens
Service : entretien
Section : bâtiment

Durée de résidence exigée pour le recrutement sur titre:

Lieu de travail : Nouméa – Centre Technique Municipal

Poste à pourvoir : janvier 2027

Date de dépôt de l'offre : vendredi 23 octobre 2026

Date limite de candidature : vendredi 13 novembre 2026

Détails de l'offre :

La ville de Nouméa et ses 1 500 collaborateurs sont engagés quotidiennement au service des 86 000 Nouméens. Ils œuvrent au développement de la Ville avec plus de 200 équipements et services en lien avec les nombreux domaines de compétence dévolus à la Commune.

Sous l'autorité du secrétaire général adjoint en charge du pôle ressources, la direction des moyens (DM) est composée de 2 services et 5 sections. Elle a pour mission principale la mise à disposition des moyens matériels et équipements nécessaires aux services de la Ville et aux administrés.

La section bâtiment est en charge des travaux en régie garantissant l'exploitation durable, la veille réglementaire et le bon entretien (préventif et curatif) du patrimoine immobilier de la commune de Nouméa. Celle-ci compte plusieurs corps de métiers du second œuvre et se voue à monter en compétence sur l'ensemble de ces métiers (électricité, plomberie, maçonnerie, menuiserie, etc.).

Missions :

Sous l'autorité du chef de section et de ses adjoints, l'agent sera principalement responsable des interventions de soudure sur le patrimoine immobilier de la Ville, en autonomie ou en équipe. Son adaptabilité, la diversification de ses tâches et sa capacité à travailler sur divers aspects du second œuvre contribueront à la mise en œuvre de la stratégie de maintenance préventive, curative et travaux neufs en régie sur l'ensemble du parc de la ville de Nouméa.

Activités principales :

Il est notamment chargé de :

- Réaliser des interventions de soudure sur structures métalliques (portail, clôtures, garde-corps, différents équipements, etc.) ;
- Assurer la bonne réparation, le renforcement ou la modification d'éléments métalliques existants sur l'ensemble du parc de la Ville ;
- Réaliser ou participer à la création de structures métalliques sur mesure (clôture, mobiliers urbains, éléments de sécurisations, etc.) en appui aux projets d'aménagement portés par la section ou d'autres services ;
- Lire et apprécier des plans cotés, réaliser des relevés, des croquis, etc. ;
- Débriefer, par l'intermédiaire de fiches d'activités journalières pour rendre compte à sa hiérarchie : actions menées, besoins identifiés, problématiques soulevées, etc. ;
- Appliquer rigoureusement les normes de sécurité et les protocoles de prévention des risques dans toutes les interventions.

Activités secondaires

- Assister les autres agents de la section dans les travaux multi-techniques (plomberie, menuiserie, etc.) selon les besoins ;
- Assister ponctuellement les autres services dans le déroulement d'événements protocolaires (festivités, cérémonies, etc.) ;

- Elaborer, en lien avec sa hiérarchie, et animer un Quart d'Heure Sécurité (QHS) auprès de ses collègues, en lien avec un chantier, une intervention ou une thématique spécifique ;
- Respecter et faire appliquer les consignes de sécurité sur les chantiers dont il sera référent.

Caractéristiques particulières de l'emploi :

Horaires de travail : 6h-14h avec potentielle intervention d'urgence hors horaires

Profil du candidat

Savoir / Connaissance / Diplôme exigé :

- Diplôme de niveau CAP/BEP ou équivalent au minimum, en lien avec l'activité principale de soudure (le BAC PRO serait apprécié) et expérience avérée dans un poste similaire ;
- Permis B exigé, permis C/E souhaité ;
- Maîtrise des techniques de soudure ;
- Être force de proposition ;
- Capacité à lire et interpréter des plans et schémas ;
- Connaissance des règles de sécurité liées à l'usage des outils thermiques et électriques ;
- Aptitude à s'adapter à diverses tâches et à intervenir sur plusieurs types de travaux de maintenance ;
- Capacité à collaborer avec d'autres agents techniques et à travailler de manière autonome tout en respectant les consignes données ;
- Vigilance dans l'application des mesures de sécurité tant pour soi-même que pour les autres agents et le public.

Contact et informations complémentaires :

Monsieur Alwin BUSSEI, chef de la section bâtiment
Tél : 27 32 85 - Mail : alwin.bussei@ville-noumea.nc

POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

Votre candidature doit **obligatoirement** comporter les documents suivants :

- ☐ une lettre de motivation ;
- ☐ un curriculum vitae (CV) détaillé ;
- ☐ la fiche de renseignements dûment complétée à télécharger ici (site DRHFPNC) ;
- ☐ l'attestation sur l'honneur de non bénéfice de la rupture conventionnelle à télécharger ici (site DRHFPNC) ;
- ☐ la photocopie des diplômes ;
- ☐ pour les fonctionnaires, l'arrêté de dernière situation administrative ;
- ☐ les justificatifs concernant la citoyenneté ou la durée de résidence ***si nécessaire*** (liste des pièces à fournir dans le document "notice explicative" à télécharger ici (site DRHFPNC)) ;
- ☐ pour les fonctionnaires, la demande de changement de corps ou cadre d'emploi ***si nécessaire*** (demande à télécharger ici (site DRHFPNC)).

Votre candidature, précisant la référence de l'offre, doit parvenir au maire de la ville de Nouméa **prioritairement** par :

- **mail : mairie.recrutement@ville-noumea.nc**

En cas d'impossibilité de candidater par le biais de la messagerie électronique, les dossiers de candidatures peuvent parvenir au maire de la ville de Nouméa par :

- Voie postale : BP K1 - 98849 Nouméa Cedex
- Dépôt physique : 16, rue du général Mangin Nouméa

Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique.

Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.