



## VILLE DE NOUMÉA

**FORMULAIRE DE DÉCLARATION D'ACTIVITÉ DES CENTRES DE VACANCES  
ET DE LOISIRS SUR LA COMMUNE DE NOUMÉA** (remplir les mentions / cocher les cases)

## RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

RIDET de l'établissement : .....

Raison sociale de l'établissement : .....

Adresse postale du siège : .....

Téléphone : ..... Fax : .....

## RENSEIGNEMENTS SPÉCIFIQUES

Adresse physique du centre : .....

Téléphone : ..... Fax : .....

Nom du responsable du centre : .....

**ACTIVITÉ : RESTAURATION COLLECTIVE À CARACTÈRE SOCIAL :  
CENTRE DE VACANCES ET DE LOISIRS**

Cuisine centrale (les repas sont préparés par le centre)       Cuisine satellite (les repas sont fournis par un établissement soumis à l'agrément d'hygiène)

Identité de l'établissement qui fournit les repas : .....

Nombre d'enfants accueillis : .....

Nombre de repas :      Matin : ..... Midi : ..... Soir : .....

Nombre de personnes affectées à la préparation et/ou à la distribution des repas : .....

## PÉRIODES DE FONCTIONNEMENT DU CENTRE

Dates	Détails des sessions	Directeur

Je, soussigné(e) ....., ai l'honneur de déclarer réaliser une activité de restauration collective à caractère social dans le centre identifié ci-dessus auprès du service instructeur pour suite à donner.

Fait à ....., le ..... / ..... / .....

**Nom et signature**

Les déclarations et les dossiers doivent être adressés au :  
DRS (Direction des Risques Sanitaires) – SIS (Service de l'Inspection Sanitaire)  
100, rue Unger - Montagne coupée - BP K1 - 98 849 Nouméa Cedex - Tél. 27 78 61 - Fax 24 12 63

